UNIVERSIDAD DE GRANADA

Departamento de
Ingeniería Civil

Trámites

Convocatoria Extraordinaria para Estudiantes de Movilidad

La Convocatoria extraordinaria para estudiantes de movilidad se encuentra regulada en el Art. 20 de la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada.

Se solicita por escrito, con un impreso de peticiones varias, principalmente en el Registro de las Secretarías de los Centros, o en la Secretaría del Departamento de Ingeniería Civil (Despacho 69, 4º Planta de la E.T.S. de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos).

TIPO DE MOVILIDAD	PLAZO	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD
Alumnos de la UGR que realizarán una movilidad	• **Asignaturas de primer cuatrimestre**: hasta el 15 de mayo • **Asignaturas de segundo cuatrimestre**: cinco días naturales a contar desde la fecha de revisión del examen	Credencial de becario y documento que acredite la fecha de inicio del curso en la universidad de destino
Alumnos que vienen a la UGR	Cinco días naturales a contar desde la fecha de revisión del examen	Documento expedido por la Oficina de Relaciones Internacionales que acredite que son alumnos de intercambio

Copyright© 2024 Universidad de Granada

Evaluación por Incidencias

A los estudiantes del Grado en Ingeniería Civil, la evaluación por Incidencias se encuentra regulada en la Normativa para incidencias de exámenes aprobada por Junta de Escuela el 19 de diciembre de 2014.

Al resto de titulaciones de la Universidad de Granada (UGR), la evaluación por Incidencias se encuentra regulada en el Art. 15 de la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada.

Se solicita por escrito, con un impreso de peticiones varias, principalmente en el Registro de las Secretarías de los Centros, o en la Secretaría del Departamento de Ingeniería Civil (Despacho 69, 4º Planta de la E.T.S. de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos).

INCIDENCIA	PLAZO	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD
Ante la coincidencia de fecha y hora por motivos de **asistencia a órganos colegiados de gobierno o de representación universitaria**	Desde la recepción de la convocatoria hasta la fecha del examen	Original de la convocatoria
Por coincidencia con actividades oficiales de los **deportistas de alto nivel y de alto rendimiento** o por participación en actividades deportivas de carácter oficial representando a la Universidad de Granada	Con una antelación mínima de diez días hábiles a la fecha del examen	Documentación que acredite tal circunstancia

Copyright© 2024 Universidad de Granada

Por **coincidencia de fecha y hora de dos o más procedimientos de evaluación** de asignaturas de distintos cursos y/o titulaciones	Los alumnos de laFacultad de Empresarialestienen su propioprocedimiento. Debenconsultar en la secretaríadel Centro. El resto dealumnos pueden ver elprocedimiento a seguir alfinal de esta página	
En supuestos de **enfermedad** debidamente justificada a través de certificado médico oficial	Cinco días naturales antes y después de la fecha del examen	Certificado médico oficial
Por **fallecimiento de un familiar** hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad acaecido en los diez días previos a la fecha programada para la realización de la prueba	Hasta cinco días naturales después de la fecha del examen	Certificado de defunción y acreditación del grado de parentesco

INCIDENCIA (PARA ALUMNOS QUE NO SON DE LA FACULTAD DE EMPRESARIALES)	PLAZO	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD
Por **coincidencia de fecha y hora de dos o más procedimientos de evaluación** de asignaturas de distintos cursos y/o titulaciones	Con una antelación mínima de diez días hábiles a la fecha del examen	Resguardo de matrícula y calendario de exámenes que muestre la coincidencia

Evaluación Única Final

- Proceso de Solicitud de Evaluación Única Final (Sede UGR)

Solicitud de Peticiones Varias

- Proceso de Solicitud genérica para la UGR (Sede UGR)

Copyright© 2024 Universidad de Granada